

На основу чл. 57 став 1 тачка 1), а у вези са члановима 44, 46, 106, 112–115 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009. и 52/2011), чланова 198–218 Статута, Школски одбор Основне школе „Горачићи“ на седници одржаној дана _____ године, донео је

П Р А В И Л Н И К О Д И С Ц И П Л И Н С К О Ј И М А Т Е Р И Ј А Л Н О Ј О Д Г О В О Р Н О С Т И У Ч Е Н И К А О С Н О В Н Е Ш К О Л Е „ Г О Р А Ч И Ћ И “

I. О П Ш Т Е О Д Р Е Д Б Е

Члан 1.

Овим Правилником уређују се права, обавезе и одговорности ученика, лакше повреде обавеза ученика, васпитни рад са ученицима, васпитно-дисциплински поступак, васпитне и васпитно-дисциплинске мере, надлежност за покретање и вођење поступка и за изрицање мера, правна заштита ученика и материјална одговорност ученика.

II. ЗАБРАНА ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Члан 2.

У Школи су забрањене активности којима се угрожавају, омаловажавају, дискриминишу или издвајају лица, односно групе лица, по основу: расне, националне, етничке, језичке, верске или полне припадности, физичких и психичких својстава, сметњи у развоју и инвалидитета, здравственог стања, узраста, социјалног и културног порекла, имовног стања, односно политичког опредељења и подстицање или неспречавање таквих активности, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

Под дискриминацијом лица или групе лица сматра се свако непосредно или посредно, на отворен или прикривен начин, искључивање или ограничавање права и слобода, неједнако поступање или пропуштање чињења, односно неоправдано прављење разлика повлађивањем или давањем првенства.

Не сматрају се дискриминацијом посебне мере уведене ради постизања пуне равноправности, заштите и напретка лица, односно групе лица која се налазе у неједнаком положају.

Препознавање облика дискриминације од стране запосленог, ученика или трећег лица у Школи врши се на основу ближих критеријума које заједнички прописују министар просвете и министар надлежан за послове људских права.

Члан 3.

У Школи су забрањени:

- 1) физичко, психичко и социјално насиље;
- 2) злостављање и занемаривање ученика;
- 3) физичко кажњавање и вређање личности, односно сексуална злоупотреба ученика или запослених.

Под насиљем и злостављањем подразумева се сваки облик једанпут учињеног или понављаног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности ученика или запосленог.

Занемаривање и немарно поступање представља пропуштање Школе или запосленог да обезбеди услове за правилан развој ученика.

Школа је дужна да одмах поднесе пријаву надлежном органу ако се код ученика примете знаци насиља, злостављања или занемаривања.

Под физичким насиљем сматра се:

- 1) физичко кажњавање ученика од стране запослених и других одраслих особа;
- 2) свако понашање које може да доведе до стварног или потенцијалног телесног повређивања ученика или запосленог;
- 3) насилно понашање запосленог према ученицима или другим запосленим лицима, као и ученика према другим ученицима или запосленим лицима.

Под психичким насиљем сматра се понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког и емоционалног здравља и достојанства ученика или запосленог.

Под социјалним насиљем сматра се искључивање ученика из групе вршњака и различитих облика социјалних активности установе.

У Школи је забрањен сваки облик насиља и злостављања од стране ученика, његовог родитеља, односно старатеља или одраслог лица, над наставником, стручним сарадником и другим запосленим лицима.

Због повреде забране из става 8 овог члана против родитеља, односно старатеља ученика покреће се прекршајни, односно кривични поступак.

III. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

1. Права ученика

Члан 4.

Права ученика остварују се у складу са Уставом Републике Србије, потврђеним међународним уговорима и законом, а Школа, односно сви запослени у Школи дужни су да обезбеде њихово остваривање, а нарочито право на:

- 1) бесплатно школовање;
- 2) квалитетан образовно-васпитни рад који обезбеђује остваривање принципа и циљева образовања и васпитања;
- 3) уважавање личности;
- 4) подршку за свестрани развој личности, подршку за посебно исказане таленте и њихову афирмацију;
- 5) заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- 6) благовремену и потпуну информацију о питањима од значаја за његово школовање;
- 7) информације о његовим правима и обавезама;
- 8) учествовање у раду органа Школе;
- 9) слободу удруживања у различите групе, клубове и организовање ученичког парламента;

10) подношење приговора и жалбе на оцену и у поступку остваривања других права по основу образовања;

11) покретање иницијативе за преиспитивање одговорности учесника у образовно-васпитном процесу уколико права из тач. 1 до 10 овог члана нису остварена;

12) остваривање свих осталих права ученика, права на заштиту и на правично поступање Школе према ученику и када повреди обавезу утврђену законом;

13) стипендију, кредит;

14) изостајање с наставе у оправданим случајевима.

Члан 5.

Ученик, његов родитељ, односно старатељ може да поднесе пријаву директору Школе у случају повреде права из члана 4 став 1 овог Правилника, или непримереног понашања запослених према ученику, у року од 15 дана од дана наступања случаја.

Директор је дужан да пријаву размотри и да, уз консултацију са учеником, његовим родитељем, односно старатељем и запосленим одлучи о њој и предузме одговарајуће мере, у року од 15 дана од дана пријема пријаве.

Запослени у Школи је дужан да пријави директору, односно органу управљања кршење права ученика.

2. Обавезе ученика

Члан 6.

У остваривању својих права ученик не сме да угрожава друге у остваривању права.

Ученици су обавезни да:

1) редовно похађају наставу и извршавају школске обавезе;

2) поштују школска правила, одлуке директора и органа Школе – у просторијама Школе и школском дворишту, на другом месту на којем се изводи образовно-васпитни рад, као и на путу од куће до Школе;

3) да поштују забране дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и страначког организовања и деловања;

4) раде на усвајању знања, вештина и вредносних ставова прописаних школским програмом, прате сопствени напредак и извештавају о томе наставнике и родитеље, односно старатеље;

5) у поступку оцењивања покажу своје стварно знање без коришћења разних облика преписивања и других недозвољених облика помоћи;

6) не ометају извођење наставе нити других облика образовно-васпитног рада и не напуштају час нити друге облике образовно-васпитног рада без претходног одобрења наставника или другог лица које изводи одређену активност;

7) поштују личност других ученика, наставника и осталих запослених у Школи;

8) благовремено подnose доказе о оправданости изостајања из Школе;

9) чувају имовину Школе и чистоћу и естетски изглед школских просторија;

10) старају се о очувању животне средине и понашају се у складу са правилима еколошке етике.

Ученик или његов родитељ, односно старатељ дужан је да у року од осам дана правда изостанак ученика и доставља потпуне и тачне контакт информације.

IV. ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 7.

Са учеником који врши повреду правила понашања или се не придржава одлуке директора или органа Школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, Школа је дужна да уз учешће родитеља, односно старатеља ученика појача васпитни рад активностима у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, педагога и посебних тимова, а када је неопходно да сарађује са одговарајућим установама социјалне, здравствене заштите на промени понашања ученика.

Члан 8.

Повреде обавеза ученика могу бити лакше и теже.

Члан 9.

Ученик може да одговара за лакшу повреду обавезе утврђену Статутом и овим Правилником; за тежу повреду обавезе прописане Законом о основама система образовања и васпитања и за повреду забране из чл. 44 и 45 Закона о основама система образовања и васпитања.

1) ЛАКШЕ ПОВРЕДЕ ОБАВЕЗА УЧЕНИКА

Члан 10.

Лакше повреде обавеза ученика су:

- 1) нередовно похађа наставу тако да у школској години начини до 25 неоправданих изостанака са редовне наставе и других облика образовно-васпитног рада;
- 2) немарности које се одражавају на радну дисциплину на часу – ометање часа (коришћење мобилног телефона, вокмена којима се ремети дисциплина на часу, а којима се не угрожавају права других и не служи за превару у поступку оцењивања);
- 3) долазак у Школу са закашњењем, односно напуштање Школе пре завршене наставе или другог облика образовно-васпитног рада;
- 4) недолично понашање према другим ученицима, запосленима у Школи или трећим лицима у просторијама Школе или школском дворишту, или за време извођења образовно-васпитног рада који се изводи ван њих;
- 5) изазивање свађе, расправе и туче, а да то не представља тежу повреду обавеза ученика или повреду забране;
- 6) неуредно држање, коришћење и чување уџбеника, школског прибора, школских учила, географских карата, инвентара и друге имовине Школе;
- 7) непоштовање Кућног реда и правила понашања у Школи;
- 8) неприкладно одевање, неуредна и непримерена лична хигијена;
- 9) спречавање сарадње Школе и родитеља односно старатеља;
- 10) неблаговремено обавештавање родитеља, односно старатеља и наставника;
- 11) неправилно обављање дужности редара (не води рачуна о хигијени у учионици или не пријави одсутне ученике) или неправилно обављање дужности дежурног ученика;
- 12) пушење уопште, поготову у Школи, школском дворишту, спортским теренима и осталим школским објектима;

13) остале неуредности које нису утврђене односно прописане као прекршаји (уништавање цвећа, бацање отпадака, уништавање корпи за отпатке, клупа за седење и остало непоменутог школског инвентара);

14) не чува од оштећења и уништења ђачку књижицу, сведочанства и друге јавне исправе које Школа издаје;

15) нарушавање естетског изгледа Школе, школских објеката и школског дворишта;

16) злоупотреби лекарско уверење односно оправдање, неблаговремено правда изостанке;

17) ако се непримерено грубо, агресивно и слично понаша према ученицима, запосленима и другим лицима;

18) ако у својству дежурног ученика не пријави дежурном наставнику оштећење школске или личне имовине и не пријави пре почетка наставе уочене недостатке дежурном наставнику;

19) улази у зборницу и друге службене просторије без позива и одобрења; неоправдано се задржава у ходницима Школе за време часа;

20) колективно напуштање часа.

2) ТЕЖЕ ПОВРЕДЕ ОБАВЕЗА УЧЕНИКА

Члан 11.

Теже повреде обавеза ученика су:

1) уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води Школа или друга организација, односно орган;

2) преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје Школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;

3) уништење или крађа имовине Школе, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог;

4) подстрекавање, помагање, давање ученику и употреба алкохола, дувана, наркотичког средства или психоактивне супстанце;

5) уношење у Школу или другу организацију оружја или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;

6) свесно непридржавање правила и мера безбедности ученика;

7) употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања;

8) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно старатеља од стране Школе.

За повреде из става 1 тачка 8) овог члана обавезна је поступност у изрицању мера.

3) ПОВРЕДЕ ЗАБРАНЕ

Члан 12.

Забране за чију повреду одговара ученик су:

1) забрана дискриминације;

2) забрана насиља, злостављања и занемаривања.

v. ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

1) ВАСПИТНЕ МЕРЕ

Члан 13.

За лакшу повреду обавеза ученика могу се изрећи следеће васпитне мере:

- 1) опомена одељењског старешине – усмена или писмена;
- 2) укор одељењског старешине;
- 3) укор одељењског већа.

Васпитне мере изричу се без вођења дисциплинског поступка, у школској години у којој је изречена повреда обавезе ученика.

Када ученик учини лакшу повреду из члана 10, одељењски старешина је дужан да обавести родитеља писменим путем, да уз сарадњу са педагогом саслуша ученика уз присуство родитеља.

Васпитна мера може да се изрекне ученику ако је Школа претходно предузела појачан васпитни рад активностима у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, педагога, посебних тимова, а када је неопходно да сарађује са установама социјалне и здравствене заштите у циљу промене понашања ученика.

Ако Школа није предузела неопходне активности из члана 7 овог Правилника, предузеће их пре изрицања мере.

Члан 14.

Опомена одељењског старешине се изриче за лакшу повреду обавезе ученика и неоправдано изостајање са наставе од 5 до 9 неоправданих часова.

Опомена може бити усмена и писмена.

Усмену опомену одељењског старешине изриче одељењски старешина непосредно или пред одељењском заједницом.

Писмена опомена уноси се у напомену у Дневнику образовно-васпитног рада и у ђачку књижицу.

Члан 15.

Укор одељењског старешине изриче се за поновљену лакшу повреду обавезе ученика, као и за неоправдано изостајање са наставе од 10 до 17 неоправданих часова.

Изречена мера уноси се у ђачку књижицу и напомену у Дневнику образовно-васпитног рада у писаној форми.

Члан 16.

Укор одељењског већа изриче се ученику због поновљене лакше повреде обавезе ученика, а претходна васпитна мера није деловала, као и за неоправдано изостајање са наставе од 18 до 25 неоправданих часова.

Укор одељењског већа изриче одељењско веће већином гласова свих чланова одељењског већа на предлог одељењског старешине или било ког члана одељењског већа. Гласање је јавно.

Изречена мера уноси се у ђачку књижицу и напомену у Дневнику образовно-васпитног рада у писаној форми.

2) ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Члан 17.

За тежу повреду обавезе ученика се изричу следеће васпитно-дисциплинске мере:

- 1) укор директора;
- 2) укор Наставничког већа.

Ученику се за повреду обавезе може изрећи само једна васпитно-дисциплинска мера.

Васпитно-дисциплинска мера изриче се ученику у школској години у којој је починио тежу повреду обавезе, по спроведеном васпитно-дисциплинском поступку у коме је утврђена одговорност ученика.

Члан 18.

За учињену повреду забране (члан 44 и 45 Закона о основама система образовања и васпитања) ученику се изричу следеће васпитно-дисциплинске мере:

- 1) укор директора;
- 2) укор Наставничког већа.
- 3) премештај ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу на основу одлуке Наставничког већа, уз сагласност родитеља, односно старатеља и школе у коју прелази.

Члан 19.

Укор директора изриче се за тежу повреду обавеза ученика прописане Законом или повреду забране (члан 44 и 45 Закона), или за неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно старатеља од стране Школе.

Укор директора може се и изрећи за тежу повреду обавезе уколико није било могуће остварити поступност у изрицању васпитних мера, а ученику није претходно изречена васпитна мера укора одељењског већа.

Члан 20.

Укор Наставничког већа изриче се за тежу повреду обавеза ученика прописане Законом, поновљену тежу повреду обавеза ученика, а изречена васпитно-дисциплинска мера – укор директора није деловала, или повреду забране (члан 44 и 45 Закона), или за неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 36 часова у току школске године.

Укор Наставничког већа изриче Наставничко веће већином гласова свих чланова Наставничког већа.

Члан 21.

За тежу повреду обавеза ученика и повреду забрана покреће се васпитно-дисциплински поступак.

VI. ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

Члан 22.

Када ученик изврши тежу повреду обавезе, односно забране, Школа одмах обавештава родитеље, односно старатеље и укључује га у одговарајући поступак.

За тежу повреду обавезе ученика и за повреду забране из члана 44 и 45 Закона Школа мора водити васпитно-дисциплински поступак о коме мора бити обавештен родитељ, односно старатељ ученика.

Члан 23.

Васпитно-дисциплински поступак покреће директор Захтевом за покретање васпитно-дисциплинског поступка, најкасније у року од 30 дана за учињену тежу повреду обавезе ученика или повреду забране.

Захтев за покретање дисциплинског поступка садржи: име и презиме ученика против кога се покреће поступак, разред и одељење, повреду обавезе ученика са описом времена, места и начина извршења повреде обавеза ученика и назначење члана Закона или овог Правилника којим је утврђено да учињено дело представља тежу повреду обавеза ученика.

Захтев треба да садржи и обавезу да се ученик саслуша у присуству родитеља, да се тражи писмена изјава, извођење других доказа, као и предлог васпитно-дисциплинске мере.

Поступак је хитан и води се применом правила општег управног поступка, а окончава се доношењем решења.

Пре доношења решења морају се утврдити све чињенице које су од значаја за доношење решења.

Директор Школе образује Комисију која води поступак. Комисију чине: одељењски старешина, педагог, представник Тима за заштиту деце од насиља. У раду Комисије може да учествује и председник Ученичког парламента. Записник о расправи води секретар Школе.

Члан 24.

Комисија писменим путем (са повратницом) обавештава ученика, родитеља односно старатеља ученика о дану и часу саслушања ученика, као и све остале учеснике и сведоке најкасније три дана пре дана одређеног за саслушање.

У васпитно-дисциплинском поступку ученик у присуству родитеља односно старатеља као и сви остали учесници и сведоци морају бити саслушани и могу дати писмену изјаву.

О току поступка узимања изјава, саслушање и извођење других доказних средстава Комисија води записник.

Записник треба да садржи: датум, време и место сачињавања записника, име и презиме чланова Комисије, име и презиме ученика, разред и одељење, кратак опис повреде обавеза ученика, кратко формулисана питања и сажете одговоре на њих.

Записник потписују сви чланови Комисије, ученик и родитељ односно старатељ и записничар.

Приликом доношења одлуке о изрицању васпитно-дисциплинске мере, орган који одлучује о мери имаће у виду тежину учињене повреде и њене последице, степен

одговорности ученика, околности под којима је повреда учињена, раније понашање ученика, понашање после учињене повреде, узраст ученика и друге олакшавајући или отежавајуће околности.

Одлука о изрицању васпитно-дисциплинске мере мора да садржи: увод, диспозитив, образложење, поуку о правном средству, назив органа са бројем и датумом, потпис и печат надлежног органа.

Одлука из става 7 овог Правилника доставља се ученику и родитељу односно старатељу у писаној форми у року од осам дана од дана доношења.

Након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене теже повреде обавезе ученика, директор Школе решењем изриче укор.

Укор директора доноси директор на предлог Комисије на основу свих релевантних чињеница.

О изреченој мери – укор директора школе, директор је дужан да обавести одељењско и Наставничко веће.

Члан 25.

Наставничко веће доноси одлуку о изрицању васпитно-дисциплинске мере: укор Наставничког већа, а за повреду забране прописане чланом 44 и 45 Закона о основама система образовања и васпитања васпитно-дисциплинску меру – премештај ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу на основу одлуке Наставничког већа, уз сагласност родитеља, односно старатеља и школе у коју прелази.

Одлука Наставничког већа којом се изриче васпитно-дисциплинска мера из става 1 овог Правилника мора да садржи: име и презиме ученика, назив одељења, кратак опис повреде коју је ученик учинио, време и место извршења повреде, врсту повреде, датум и број закључка о покретању поступка, извод из записника о саслушању ученика и друга доказана средства.

Директор Школе доноси решење о изрицању васпитно-дисциплинске мере - укор Наставничког већа и премештај ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу на основу одлуке Наставничког већа, уз сагласност родитеља, односно старатеља и школе у коју прелази и мора да садржи све саставне делове које садржи решење у управном поступку.

Одлука Наставничког већа о васпитно-дисциплинској мери – укор Наставничког већа, доноси се већином гласова укупног броја чланова тог већа на предлог Комисије.

Члан 26.

Уколико се утврди да ученик није учинио тежу повреду обавеза за коју је покренут поступак или да учињена радња не представља тежу повреду обавеза ученика, односно да је поступак спроведен супротно одредбама Закона, директор ће то констатовати у закључку записника. Тада је директор дужан да донесе решење о обустави поступка.

Одлука Наставничког већа уписује се у ђачку књижицу и Дневник образовно-васпитног рада.

Ученику се смањује оцена из владања због изречене васпитно-дисциплинске мере, али се понашање ученика прати и оцена се може поправити када дође до позитивне промене у понашању ученика.

Закључну оцену из владања утврђује одељењско веће на предлог одељењског старешине, на крају првог и другог полугодишта, на основу сагледавања личности

ученика у целини, процењивањем његовог укупног понашања и извршавања обавеза прописаних Законом, изречених васпитних или васпитно - дисциплинских мера и њихових ефеката.

Члан 27.

Васпитно-дисциплинска мера за тежу повреду обавезе, односно за повреду забране из члана 44 и 45 Закона може се изрећи уколико је Школа претходно појачала васпитни рад са учеником активностима у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, педагога, посебних тимова и када је неопходно сарадњом са установама социјалне и здравствене заштите у циљу промене понашања ученика.

Уколико Школа није предузела ове активности, учиниће их пре изрицања васпитно-дисциплинске мере.

Када предузете претходне активности доведу до позитивне промене у понашању ученика, поступак се обуставља, изузев када је ученик учинио повреду забране којом је озбиљно угрожен интегритет другог лица.

СМАЊЕЊЕ ОЦЕНЕ ИЗ ВЛАДАЊА

Члан 28.

Оцена из владања смањује се због изречене васпитно-дисциплинске мере, а може да се смањи због понашања за које је изречена васпитна мера.

За изречену васпитну меру – укор одељењског старешине, ученику може да се смањи оцена из владања на врлодобро (4).

За изречену васпитну меру – укор одељењског већа ученику може да се смањи оцена из владања на добро (3).

За изречену васпитно-дисциплинску меру – укор директора оцена из владања ученику се смањује на задовољавајуће (2), а за изречену васпитно-дисциплинску меру – укор Наставничког већа оцена из владања се смањује на незадовољавајуће (1), уколико појачан васпитни рад са учеником активностима у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, педагога, посебних тимова није дао позитивне резултате.

На основу одлуке Наставничког већа о изрицању васпитно-дисциплинске мере „премештај ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу“, директор Школе доноси решење о премештају ученика, уз сагласност родитеља, односно старатеља ученика и школе у коју прелази.

Члан 29.

Владање ученика шестог, седмог и осмог разреда оцењује се описно у току полугодишта, а бројчано на крају првог и другог полугодишта и утиче на општи успех.

Оцена из владања ученику се утврђује у складу са критеријумима Правилника о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“, број 74/11).

VII. ПРАВНА ЗАШТИТА УЧЕНИКА

Члан 30.

Због изречене васпитно-дисциплинске мере ученик, његов родитељ, односно старатељ има право да поднесе жалбу Школском одбору у року од три дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој мери.

Школски одбор решава по жалби у року од 15 дана од дана њеног достављања.

Жалба одлаже извршење решења директора.

VIII. ЕВИДЕНЦИЈА О ИЗРЕЧЕНИМ ВАСПИТНИМ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИМ МЕРАМА

Члан 31.

О изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама евиденцију води одељењски старешина у педагошкој документацији, а у складу са чланом 21 Правилника о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“ број 74/11).

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере уноси у Дневник образовно-васпитног рада и ђачку књижицу.

У евиденцију појачаног васпитног рада одељењски старешина уноси: врсту учињене повреде ученика, обавештење родитељу о учињеној повреди, позив за саслушање ученика, изјаве сведока, обавештење педагога о потреби спровођења активности појачаног васпитног рада, извештај педагога или психолога са предлогом активности појачаног васпитног рада и резултатима тих активности, записник са саслушања и врсти изречене мере, органу који их је изрекао и датуму изрицања.

IX. МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 32.

Ученик, родитељ односно старатељ одговара за материјалну штету коју ученик нанесе Школи, намерно или из крајње непажње у складу са Законом, члан 113 став 5.

На основу поднете пријаве о проузрокованој штети или на основу личног сазнања, директор Школе покреће поступак за утврђивање штете и одговорности ученика за проузроковану штету.

Постојање штете, висину, околности под којима је настала, ко је штету проузроковао и како је надокнађује утврђује трочлана Комисија коју образује директор Школе.

За штету коју је проузроковало више ученика, одговорност је солидарна, уколико није могуће утврдити степен одговорности сваког ученика за насталу штету.

Ако се не може утврдити ко је проузроковао штету, сви ученици одељења (групе) за коју се утврди да је учествовала у прекршају, штету надокнађују у једнаким износима.

За штету одговара и ученик који је помагао или подстрекавао.

Директор доноси решење на основу предлога Комисије о материјалној одговорности ученика, висини штете и рок за накнаду штете.

На решење директора о материјалној одговорности ученик, његов родитељ, односно старатељ може изјавити жалбу Школском одбору у року од 15 дана од дана пријема решења.

Школски одбор доноси и одлуку у року од 15 дана од дана пријема жалбе.

х. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о правима, обавезама и васпитно-дисциплинским мерама и материјалној одговорности ученика број 270 од 15.9.2008. године.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Правилник је заведен под деловодним бројем _____, од _____ године, објављен је на огласној табли Школе дана _____ године, а ступио је на снагу дана _____ године.

Председник Школског одбора
